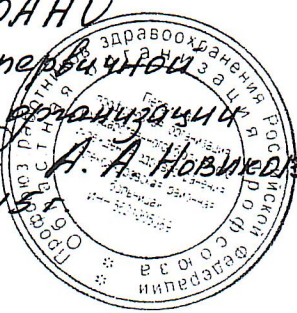


СОГЛАСОВАНО

председатель первичной  
базисной организации  
А. А. Новиков



11 апреля 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Главный врач ГБУЗ  
«Александровская РБ»  
А. В. Жосиков

«11 апреля 2015 г.»  
Принят

Положение об использовании средств,  
полученных от приносящей доход деятельности в  
ГБУЗ «Александровская РБ»

1. Настоящее положение разработано в целях использования средств, получаемых ГБУЗ «Александровская РБ», от приносящей доход деятельности за исключением средств областного фонда обязательного медицинского страхования по одноканальному финансированию и средств, полученных за оказанную медицинскую помощь, входящую в базовую программу обязательного медицинского страхования, а также средств областного фонда социального страхования по родовым сертификатам.

2. Средства, полученные ГБУЗ «Александровская РБ» от приносящей доход деятельности, после уплаты налогов и обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством направляются на расходы, связанные с уставной деятельностью учреждения, в том числе на фонд оплаты труда работников.

3. Средства, полученные от приносящей доход - деятельности, распределяются на:

- 3.1. Фонд оплаты труда;
- 3.2. Фонд материальных затрат.

4. Ежемесячная доля; средств, направляемая на оплату труда и на выплаты стимулирующего характера, при условии полного возмещения затрат, связанных с оказанием платных услуг, не должна превышать 60 процентов от объема средств, полученных от приносящей доход деятельности. Средства по приносящей доход деятельности, направляемые на оплату труда и выплаты стимулирующего характера работникам учреждения распределяются в объемах:

- не менее 70 процентов медицинскому персоналу (врачи, средний и младший персонал)
- до 30 процентов главному врачу, заместителям главного врача, главному бухгалтеру, заведующим отделениям, специалистам и служащим, работникам рабочих профессий.

По согласованию с министерством указанный предел может быть увеличен в зависимости от структуры себестоимости платных медицинских услуг.

В плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения по приносящей доход деятельности расходы по под статье 211 - «Заработная плата» подтверждаются расчетами в соответствии со штатным расписанием,



сформированным на работников, оплата труда которых осуществляется за счет приносящей доход деятельности, и расчетами на выплаты стимулирующего характера, перечисленные в подпунктах 6.1., 6.2. пункта 6

5. Фонд оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда по приносящей доход деятельности направляются на:

5.1. выплату заработной платы работников, состоящих в штате учреждения по приносящей доход деятельности;

5.2. выплаты стимулирующего характера медицинскому персоналу (иному персоналу), непосредственно оказывающему медицинские услуги (иные услуги);

5.3. выплаты стимулирующего характера руководителю, специалистам, служащим, рабочим, косвенно участвующим в оказании платных услуг в учреждении;

5.3. начисления на выплаты по оплате труда.

В фонде оплаты труда работников могут предусматриваться средства на выплату материальной помощи, премирование работников, другие выплаты стимулирующего характера.

6. Фонд материальных и приравненных к ним затрат формируется из расходов на:

6.1. приобретение медикаментов, расходных материалов, продуктов питания, мягкого инвентаря;

6.2. приобретение материальных запасов;

6.3. приобретение основных средств;

6.4. оплату транспортных услуг и услуг связи;

6.5. коммунальные услуги;

6.6. текущий ремонт зданий и сооружений, оборудования;

6.7. оплату налогов;

7.8. аренду зданий;

7.9. служебные разъезды, командировки;

7.10. обучение сотрудников;

7.11. другие, не противоречащие закону расходы.

В материальных и приравненных к ним затратах могут предусматриваться средства на внедрение прогрессивных форм лечения; проведение оздоровительных и культурно-массовых мероприятий, приобретение путевок и другие расходы, связанные с удовлетворением социальных потребностей сотрудников.

7. Заключение и оплата учреждением договоров о поставке товаров, работ, услуг; принятие обязательств, подлежащих к исполнению, производится в пределах плана финансово - хозяйственной деятельности учреждения, утвержденного министерством здравоохранения.

8. Корректировка плана финансово-хозяйственной деятельности осуществляется ежеквартально по согласованию с министерством здравоохранения.



## Порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам ГБУЗ «Александровская РБ» за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности

1. Выплаты стимулирующего характера работникам ГБУЗ «Александровская РБ» за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляются в соответствии с настоящим порядком.

2. Дополнительное стимулирование труда работников учреждения направлено на повышение эффективности и качества медицинского обслуживания населения, развитие творческой инициативы, работников, повышение профессионального мастерства, исполнительской дисциплины, усиление материальной заинтересованности в выполнении порученной работы, обеспечение социальной защищенности работников учреждения.

3. Выплаты стимулирующего характера производятся по приказу руководителя учреждения согласно порядка распределения денежных средств полученных от оказания платных услуг. Оплата медицинскому персоналу за предоставление платных услуг населению производится согласно Приложения 1 в пределах ассигнований, утвержденных на фонд оплаты труда по плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения от приносящей доход деятельности и на основании утвержденного руководителем учреждения здравоохранения Положения об оплате и стимулировании труда работников за счет средств от приносящей доход деятельности.

4. При отсутствии или недостатке финансовых средств, полученных от приносящей доход деятельности, руководитель учреждения вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату.

5. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении устанавливаются следующие стимулирующие надбавки, выплачиваемые за счет средств, полученных от оказания платных услуг:

5.1. за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, выслугу лет;

5.2. премия по итогам работы.

6. Стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ учитывает:

6.1. применение персоналом передовых методов оказания медицинской помощи;

6.2. улучшение комплексных показателей (медицинских, социальных, реабилитационных);

6.3. инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

6.4. повышение уровня профессиональных знаний;

6.5. другие виды выполняемых работ, направленных на ведение хозяйственной деятельности учреждения.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы,



качество выполняемых работ может уменьшаться либо отменяться полностью при ухудшении показателей в работе.

7. В пределах ассигнований, утвержденных на фонд оплаты труда по плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения, от приносящей доход деятельности также могут выплачиваться:

7.1. премия по итогам работы за квартал, год;

7.2. премия за выполнение особо важных и срочных работ;

7.3. материальная помощь;

7.4. разовые выплаты.

8. Премия по итогам работы устанавливается с целью поощрения работников за общие результаты труда и учитывает успешное и добросовестное исполнение работниками своих должностных обязанностей; выполнение порученной работ, связанной с обеспечением рабочего процесса; качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности; качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения.

9. Премияльные выплаты за выполнение особо важных и срочных работ могут устанавливаться работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников.

10. Один раз в год, на основании заявления работника, может оказываться материальная помощь.

11. Руководитель может оказывать материальную помощь работникам по согласованию с экономическим советом в пределах лимита средств платных услуг в соответствии с коллективным договором:

11.1 В случае смерти ближайшего родственника (родители, муж, жена, дети) и стажа работы в ЛПУ не менее 1 года - 3000,00 руб.;

11.2. На оказание материальной помощи пострадавшим от стихийных бедствий (пожар, наводнение и т.д.), в связи с тяжелой жизненной ситуацией в размере от 2000.00 до 5000.00 рублей в зависимости от стажа работы в ГБУЗ «Александровская РБ», согласно колдоговора. При стаже работы в ГБУЗ «Александровская РБ» свыше 10 лет – 5000,00 рублей;

11.3. При рождении детей для приобретения подарков и регистрации – 2000,00руб.;

11.4. Выделять деньги на юбилей (50 лет, 55 лет), по достижении пенсионного возраста (55 60 лет женщинам и мужчинам соответственно) и для проводов на пенсию, а также на регистрацию первого брака сотрудника ГБУЗ «Александровская РБ» от 3000,00 рублей до 5000,00 рублей в зависимости от стажа работы в ГБУЗ «Александровская РБ». При стаже работы в ГБУЗ «Александровская РБ» свыше 10 лет – 5000,00 рублей, согласно колдоговора;

11.5. В случае смерти работника ЛПУ принимает участие в организации похорон в сумме 5000,00 рублей, В случаях смерти работников вышедших на пенсию с ГБУЗ «Александровская РБ» ЛПУ оказывает материальную помощь в размере 2000,00 рублей;

11.6. ГБУЗ «Александровская РБ» оказывает материальную помощь



ветеранам здравоохранения Александровского района ко дню пожилого человека (1 октября).

11.7. Финансировать в согласованных с экономическим советом объемах и оказывать содействие в организации Новогоднего вечера для сотрудников и профессионального праздника.

12. Размер премии по итогам работы, премии за выполнение особо важных и срочных работ, материальной помощи, разовых выплат определяются руководителем учреждения по согласованию с экономическим советом работников учреждения.

13. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера за счет средств от приносящей доход деятельности; порядок премирования и выплат стимулирующего характера; критерии снижения размера премирования и выплат стимулирующего характера; порядок и условия установления работникам дополнительных выплат утверждаются руководителем учреждения локальным нормативным документом по согласованию с экономическим советом работников учреждения.

Порядок и условия установления стимулирующей надбавки  
руководителю ГБУЗ «Александровская РБ»  
за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности

1. Стимулирующая надбавка руководителю учреждения за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливаются в соответствии с настоящим Порядком и условиями.

2. Выплата стимулирующего характера предусмотрена в целях увеличения материальной заинтересованности руководителя учреждения в совершенствовании организации платных услуг, повышении качества медицинской помощи населению.

3. Выплата стимулирующего характера устанавливается руководителю ГБУЗ «Александровская РБ» по итогам работы учреждения за отчетный период.

4. Выплата стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливается в пределах 2,5 процента от средств по приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда, в размере ежемесячно до 1,5 месячного фонда оплаты труда руководителя по средствам ОМС.

5. Размер стимулирующей, надбавки руководителю учреждения может уменьшаться либо отменяться полностью при ухудшении показателей по оказанию платных услуг населению:

5.1. наличие нарушений, выявленных в ходе проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

5.2. искажение и несвоевременное представление бухгалтерской, статистической и иных форм отчетности;

5.3. отрицательные заключения территориального управления Росздравнадзора и других контрольно-надзорных органов и выявленные

нарушения в работе по предоставлению платных услуг населению учреждением;

5.4. наличие обоснованных жалоб, связанных с нарушением прав пациента;

5.5. иные нарушения. ,

6. Заместитель министра по экономическим вопросам вносит на рассмотрение министра предложения об установлении выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений, причины лишения или снижения размера надбавки.

7. Ежеквартально на основании предложений заместителя министра по экономическим вопросам министр принимает решение - приказ об установлении стимулирующей надбавки руководителям государственных учреждений здравоохранения за счет средств от приносящей доход деятельности.

8. Стимулирующая надбавка руководителям учреждений производится в пределах ассигнований, утвержденных на фонд оплаты труда в смете доходов и расходов, полученных от приносящей доход деятельности возглавляемого учреждения.



Российская Федерация  
Министерства здравоохранения  
Оренбургская область  
ГБУЗ «Александровская РБ»  
ИНН 5621003123  
Факс 8(35359)-2-12-57  
Тел. 8-(35359)-2-12-57

## ПРИКАЗ № 369 – о

С. Александровка

05 сентября 2016 года

О внесении изменений в приложение № 1 Положения об использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности в ГБУЗ «Александровская РБ» от 01.04.2015 года,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01 сентября 2016 года приложение № 1 «Порядок распределения денежных средств медицинскому персоналу, полученных от оказания платных услуг» Положения «Об использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности в ГБУЗ «Александровская РБ» от 01.04.2015 года читать в новой редакции (приложение № 1 на 2-х листах).

Главный врач  
ГБУЗ «Александровская РБ»



А.В. Косилов

От «01» сентября 2016 г.

*Приказ № 369-О от 05.09.16г.*

Порядок распределения денежных средств медицинскому персоналу, полученных от оказания платных услуг

1. Фонд оплаты труда с начислениями и с резервом на оплату отпускных (15% от фонда оплаты труда) медицинского персонала от приносящей доход деятельности составляет 42% от денежных средств, полученных от оказания платных услуг населению. Из них на оплату:

- Врачу – 80%

- Медицинской сестре – 20%

\* При отсутствии врача, медицинской сестре оплачивается за врача.

\* При отсутствии медицинской сестры у врача, врачу оплачивается – 100%

**2. Зубопротезный кабинет:**

Фонд оплаты труда с начислениями и с резервом на оплату отпускных (15% от фонда оплаты труда) медицинского персонала от приносящей доход деятельности составляет 60% от денежных средств, полученных от оказания платных услуг населению. Из них на оплату:

- Врачу-протезисту – 50%

- Зубному технику – 50%

**3. Стоматологический кабинет:**

Фонд оплаты труда с начислениями и с резервом на оплату отпускных (15% от фонда оплаты труда) медицинского персонала от приносящей доход деятельности составляет 42% от денежных средств, полученных от оказания платных услуг населению. Из них на оплату:

- Врачу – 75%

- Медицинской сестре – 20%

- Санитарки – 5 %



#### **4. Процедурный кабинет:**

Фонд оплаты труда с начислениями и с резервом на оплату отпускных(15% от фонда оплаты труда) медицинского персонала от приносящей доход деятельности составляет 42% от денежных средств, полученных от оказания платных услуг населению. Из них на оплату:

- Медицинской сестре – 100%

#### **5. Лабораторно-клиническая диагностика:**

Фонд оплаты труда с начислениями и с резервом на оплату отпускных(15% от фонда оплаты труда) медицинского персонала от приносящей доход деятельности составляет 42% от денежных средств, полученных от оказания платных услуг населению. Из них на оплату:

- Врачу – 70%
- Фельдшеру - лаборанту – 30%

\* При условии , если анализ выполняют два фельдшера- лаборанта , оплата труда осуществляется 50 % на 50 %

#### **6. Кабинет УЗИ:**

Фонд оплаты труда с начислениями и с резервом на оплату отпускных(15% от фонда оплаты труда) медицинского персонала от приносящей доход деятельности составляет 42% от денежных средств, полученных от оказания платных услуг населению. Из них на оплату:

- Врачу – 80%
- Медицинской сестре – 20%

#### **7. Приемный покой:**

Фонд оплаты труда с начислениями и с резервом на оплату отпускных(15% от фонда оплаты труда) медицинского персонала от приносящей доход деятельности составляет 42% от денежных средств, полученных от оказания платных услуг населению. Из них на оплату:

- Медицинской сестре – 100%